PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Julio de 2020

Señor
Luis Alberto Cárdenas Rodríguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1369574**
Coordinador Académico
Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
Duitama

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2020

Referencia: No 1369574 del año 2020

María Fernanda Cely Andrade, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40042600 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato resultante la suma de: **TREINTA Y SEIS MILLONES CIENTO VEINTITRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/cte** ($36.123.650). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por un valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN PESOS** M/cte. ($2.287.831) por el mes de Marzo de 2020. b) Nueve (09) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS DOCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS** M/te. ($3.612.365), por los meses de marzo a noviembre de 2020 cada uno c) Un último pago por un valor de **UN MILLÓN TRECIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS** M/cte. ($1.324.534) por el mes de diciembre de 2020. Amparados con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Número 2220 de 2020. **Nota:** Teniendo en cuenta que la fecha inicio del contrato fue el 14 de Febrero de 2020 el valor del primer pago corresponde a dos millones cuarenta y siete mil seis pesos ($2.047.006).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2020. **Fecha inicio**: 14 de febrero de 2020 **Fecha Finalización**: 11 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el programa titulada y complementaria, en el área de Bilingüismo Virtual que programe el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad

CLÁUSULA PRIMERA-OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Durante el mes de Julio teniendo en cuenta la programación, se planeó el proceso formativo en: COMPLEMENTARIA VRTUAL Fecha **1 al 31 de Julio de 2020** English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217, y English dot works Level 3 2145721, 2145732, 2145735 Para la planeación se realizaron las siguientes actividades: 1. Cumplimiento al diagramador del instructor 2. Iniciación de foros según guía AVA 3. Anuncio de bienvenida y apertura 4. Organización del contenido del curso según guía AVA vigente 5. Verificación y organización centro de calificaciones 6. Verificación de evidencias disponibles	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 1** PLANEACIÓN PROCESOS FORMATIVOS **1.1**. Diagramador del instructor **1.2**. Primera secuencia de foros **1.3**. Anuncio de bienvenida y apertura **1.4**. Pantallazos de carpetas de “contenidos del curso” **1.5**. Pantallazo de centro de calificaciones evidenciando ponderaciones y actividades asociadas **1.6**. Actividades disponibles para aprendices
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.

3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el mes objeto de pago se aplicaron instrumentos de saberes previos: COMPLEMENTARIA VIRTUAL English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217 y English dot works Level 3 2123570, 2145732, 2145735 1.Evaluación de saberes previos de la plataforma 2.Verificación de aplicación de instrumentos de saberes previos.	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 2** APRENDIZAJES PREVIOS **2.1**. Pantallazo de evaluación saberes previos **2.2**. Evidencia de aplicación de saberes previos
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Durante el mes de objeto de pago se ejecutó formación profesional integral en: COMPLEMENTARIA VIRTUAL English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217, 2123570 y English dot works Level 3 2145732, 2145735 De acuerdo con el desarrollo curricular: 1. Guías de aprendizaje No. 1, No. 2, No. 3, No. 4 2. Actividades y trabajos solicitados 3. Participación foros temáticos 4. Desarrollo y seguimiento de actividades	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 3** EJECUCIÓN FORMACIÓN **3.1**. Guías de aprendizaje **3.2**. PDF de cronograma de actividades y trabajos solicitados **3.3**. Respuestas a foros temáticos **3.4**. Evidencias de desarrollo o entrega de actividades de aprendices
5.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Durante el mes de objeto de pago se aplicaron estrategias en: COMPLEMENTARIA VIRTUAL English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217, 2123570 y English dot works Level 3 2145732, 2145735 1. Aplicación de estrategias y herramientas de aprendizaje 2. Calificación y realimentación de trabajos	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 4** ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA **4.1**. Estrategias y herramientas de aprendizaje **4.2**. Evidencia de calificación y realimentación **4.3**. Evidencias de instrumentos de evaluación aplicados **4.4**. Invitación y desarrollo de sesiones en línea

		3. Aplicación de instrumentos de evaluación 4. Realización de sesiones en línea	
6.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el mes de objeto de pago se emitió juicio valorativo en senasofiaplus de los resultados de aprendizaje obtenidos por los aprendices de: English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217, 2123570 y English dot works Level 3 2145732, 2145735 1. Procedimiento de cierre según fecha de programación en Sena Sofia plus	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 5** JUICIOS VALORATIVOS **5.1**. Correo senasofiaplus de asignación de fichas con fechas de formación. **5.2.** Reporte de juicios valorativos de senasofiaplus
8.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el mes de objeto de pago se entregan soportes de ingreso de: COMPLEMENTARIA VIRTUAL English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217, 2123570 y English dot works Level 3 2145732, 2145735 1. Asociar aprendices en senasofiaplus a la ruta de aprendizaje	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 6** SOPORTES PROCEDIMIENTO INGRESO **6.1**. Asociación a la ruta de aprendizaje del programa de formación
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a)	Durante el mes de objeto de pago se realiza seguimiento a: COMPLEMENTARIA VIRTUAL English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217 y	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 7** SEGUIMIENTO **7.1**. Descarga de aprendices del centro de calificaciones de la plataforma

	Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	English dot works Level 3 2123570, 2145732, 2145735 1. Verificación de aprendices en la plataforma virtual 2. Seguimiento de desempeño de aprendices 3. Participación en foros 4. Invitación a realización de actividades	**7.2**. PDF de reporte de actividades de aprendices **7.3**. Evidencia de participación en foros **7.4**. Anuncios de apertura de actividades y de motivación a avanzar.
10.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el mes de objeto de pago se realiza: COMPLEMENTARIA VIRTUAL English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217 y English dot works Level 3 2123570, 2145732, 2145735 ; en donde se aplica: 1. Publicación de documento Reglas de comportamiento 2. Publicar reglamento del aprendiz	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 8** REGLAMENTO Y MANUAL **8.1**. Pantallazo de la publicación Reglas de comportamiento en las fichas **8.2**. Pantallazo de la publicación del reglamento del aprendiz
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.

13.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
14.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
15.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
16	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	Durante el mes de objeto de pago se realiza motivación y permanencia de aprendices en el programa: COMPLEMENTARIA VIRTUAL English dot works Level 1, Fichas 2147219, 2147217 y English dot works Level 3 2123570, 2145732, 2145735 1. Comunicación personal y permanente con aprendices 2. Seguimiento y atención personalizada 3. Respuesta a dudas e inquietudes	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 9** PERMANENCIA APRENDICES **9.1**. Evidencias de mensajería interna, correo electrónico **9.2**. Respuestas a foros de dudas e inquietudes
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.

	FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020		
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Durante el mes objeto de pago se realizan actividades complementarias a la ejecución del contrato: 1. Capacitación 2. Elaboración informe contractual del mes objeto de pago 3. Asistencia a citación del centro CEDEAGRO a entrega de documentos del mes objeto de pago 4. Demás actividades citadas por el centro CEDEAGRO (solo si es solicitado en el mes objeto de pago)	EVIDENCIAS **EVIDENCIAS 10** DEMÁS ACTIVIDADES **10.1**. Asistencia a transferencias **10.2**. Informe contractual del mes objeto de contrato **10.3**. Correo de citación a entrega de documentos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de

la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla de seguridad social No **4346229444**, expedida por el operador SOI del mes Junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en plataforma.

Cordialmente,



María Fernanda Cely Andrade.
Contratista
C.C. No. 40042600

Recibí a satisfacción:

Luis Alberto Cárdenas Rodríguez
Supervisor Contrato 1369574 de **2020**
Coordinador Académico

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE



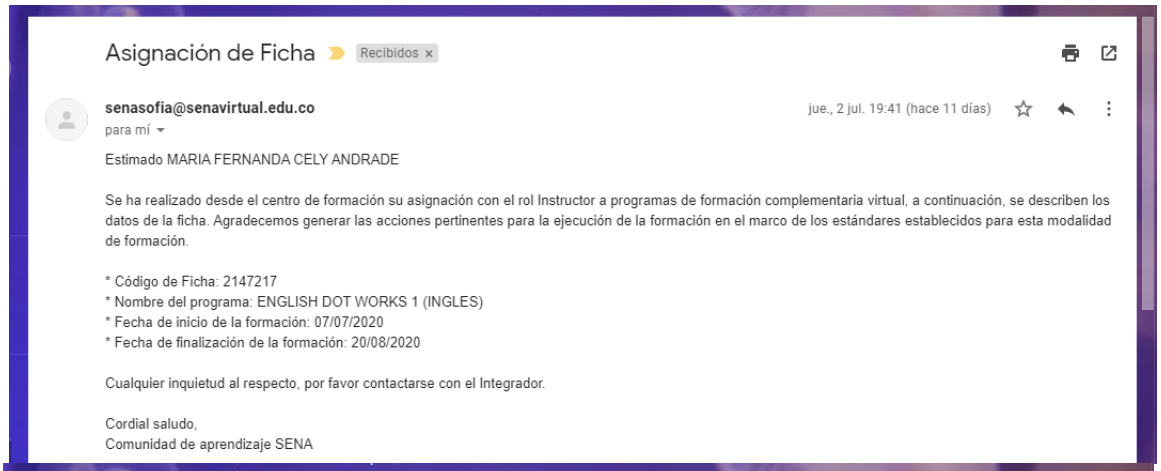


Evidencia 1- Pantallazos visualización capacitaciones Territorium

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

PANTALLAZO



Asignación de Ficha Recibidos ×

senasofia@senavirtual.edu.co jue., 2 jul. 19:41 (hace 11 días)
para mí

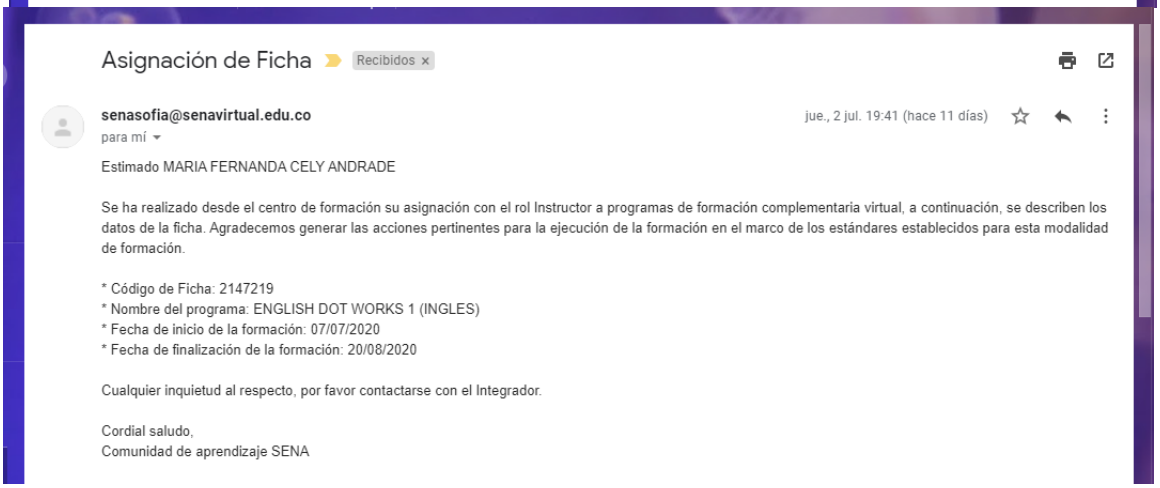
Estimado MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

Se ha realizado desde el centro de formación su asignación con el rol Instructor a programas de formación complementaria virtual, a continuación, se describen los datos de la ficha. Agradecemos generar las acciones pertinentes para la ejecución de la formación en el marco de los estándares establecidos para esta modalidad de formación.

* Código de Ficha: 2147217
* Nombre del programa: ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)
* Fecha de inicio de la formación: 07/07/2020
* Fecha de finalización de la formación: 20/08/2020

Cualquier inquietud al respecto, por favor contactarse con el Integrador.

Cordial saludo,
Comunidad de aprendizaje SENA



Asignación de Ficha Recibidos ×

senasofia@senavirtual.edu.co jue., 2 jul. 19:41 (hace 11 días)
para mí

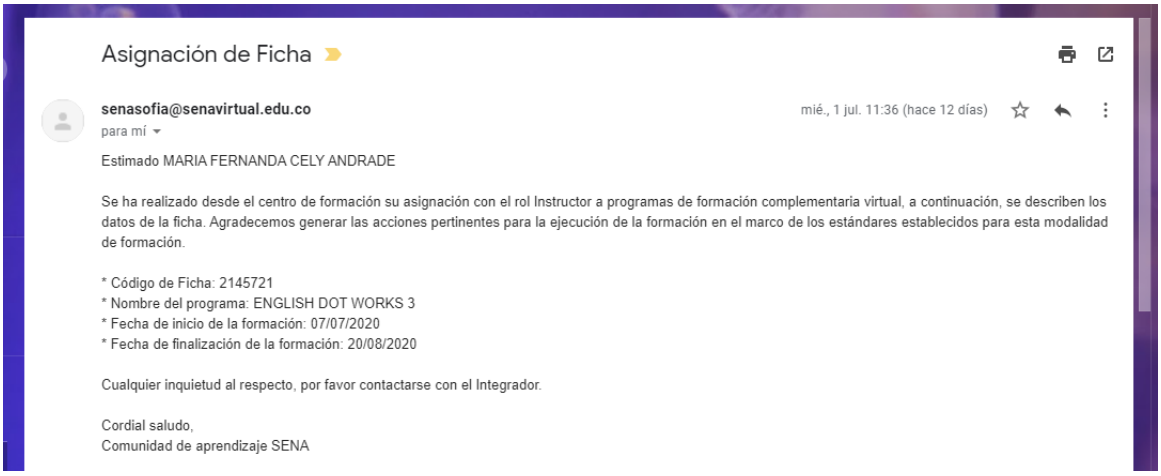
Estimado MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

Se ha realizado desde el centro de formación su asignación con el rol Instructor a programas de formación complementaria virtual, a continuación, se describen los datos de la ficha. Agradecemos generar las acciones pertinentes para la ejecución de la formación en el marco de los estándares establecidos para esta modalidad de formación.

* Código de Ficha: 2147219
* Nombre del programa: ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)
* Fecha de inicio de la formación: 07/07/2020
* Fecha de finalización de la formación: 20/08/2020

Cualquier inquietud al respecto, por favor contactarse con el Integrador.

Cordial saludo,
Comunidad de aprendizaje SENA



Asignación de Ficha

senasofia@senavirtual.edu.co mié., 1 jul. 11:36 (hace 12 días)
para mí

Estimado MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

Se ha realizado desde el centro de formación su asignación con el rol Instructor a programas de formación complementaria virtual, a continuación, se describen los datos de la ficha. Agradecemos generar las acciones pertinentes para la ejecución de la formación en el marco de los estándares establecidos para esta modalidad de formación.

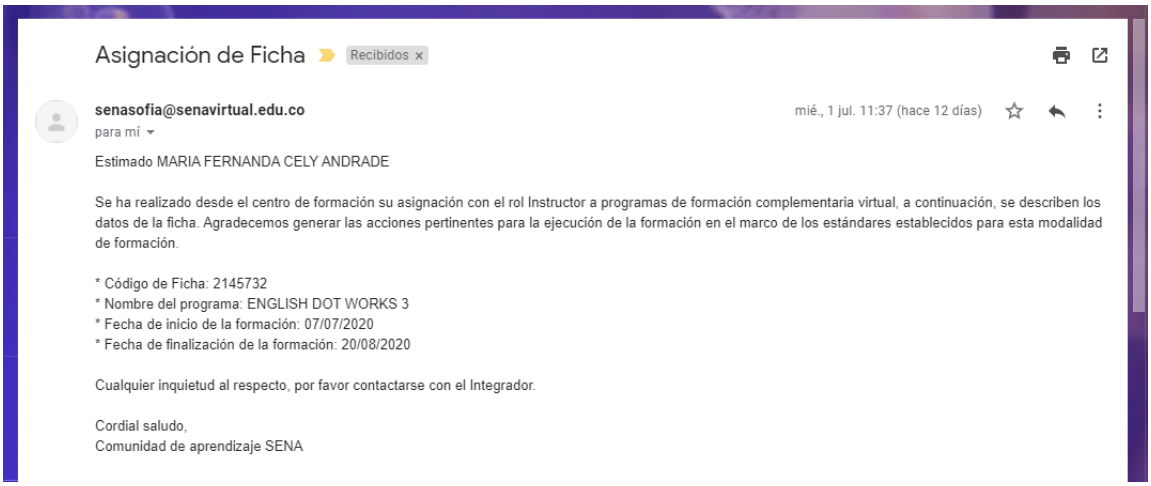
* Código de Ficha: 2145721
* Nombre del programa: ENGLISH DOT WORKS 3
* Fecha de inicio de la formación: 07/07/2020
* Fecha de finalización de la formación: 20/08/2020

Cualquier inquietud al respecto, por favor contactarse con el Integrador.

Cordial saludo,
Comunidad de aprendizaje SENA

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE



Asignación de Ficha Recibidos ×

senasofia@senavirtual.edu.co mié., 1 jul. 11:37 (hace 12 días)

para mí

Estimado MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

Se ha realizado desde el centro de formación su asignación con el rol Instructor a programas de formación complementaria virtual, a continuación, se describen los datos de la ficha. Agradecemos generar las acciones pertinentes para la ejecución de la formación en el marco de los estándares establecidos para esta modalidad de formación.

* Código de Ficha: 2145732
* Nombre del programa: ENGLISH DOT WORKS 3
* Fecha de inicio de la formación: 07/07/2020
* Fecha de finalización de la formación: 20/08/2020

Cualquier inquietud al respecto, por favor contactarse con el Integrador.

Cordial saludo,
Comunidad de aprendizaje SENA



Asignación de Ficha Recibidos ×

senasofia@senavirtual.edu.co mié., 1 jul. 11:37 (hace 12 días)

para mí

Estimado MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

Se ha realizado desde el centro de formación su asignación con el rol Instructor a programas de formación complementaria virtual, a continuación, se describen los datos de la ficha. Agradecemos generar las acciones pertinentes para la ejecución de la formación en el marco de los estándares establecidos para esta modalidad de formación.

* Código de Ficha: 2145735
* Nombre del programa: ENGLISH DOT WORKS 3
* Fecha de inicio de la formación: 07/07/2020
* Fecha de finalización de la formación: 20/08/2020

Cualquier inquietud al respecto, por favor contactarse con el Integrador.

Cordial saludo,
Comunidad de aprendizaje SENA

**********NO RESPONDER - Mensaje Generado Automáticamente**********

Evidencia 2 – Foto fichas de caracterización

FOTO

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

2147217 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)



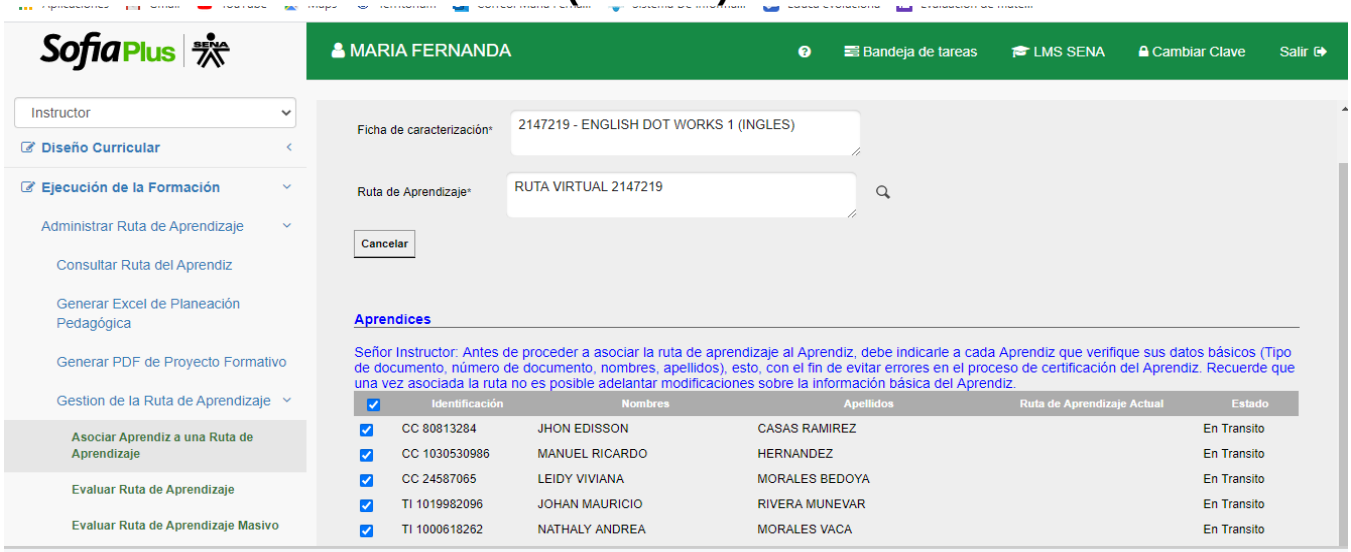


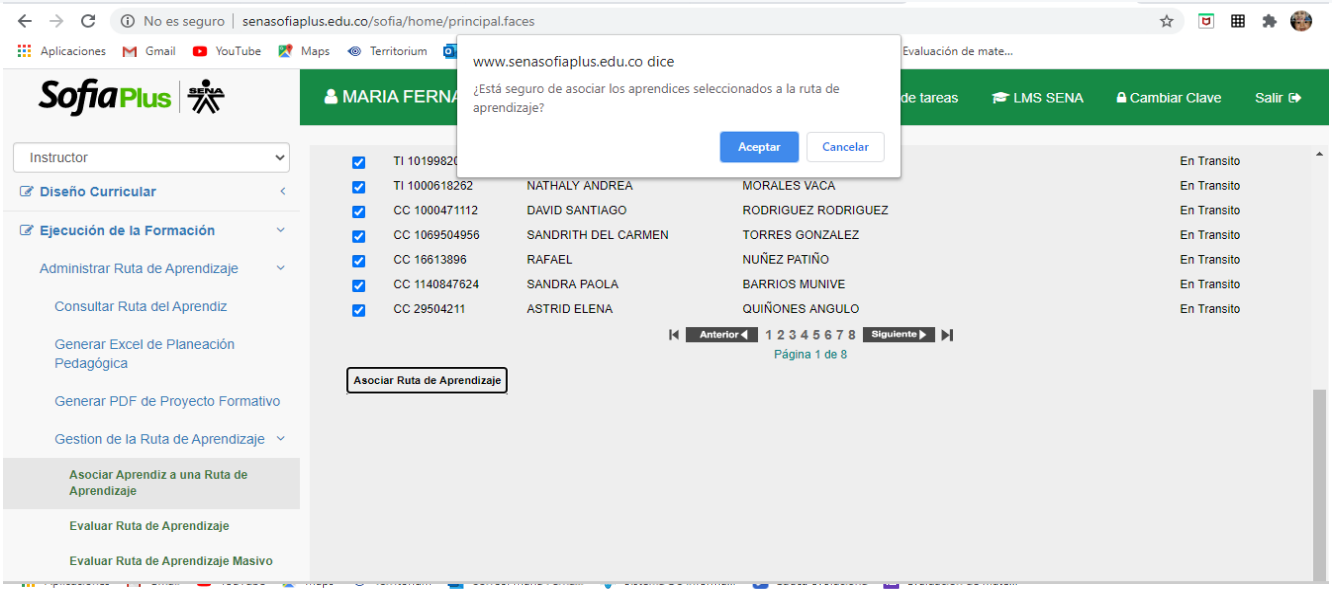


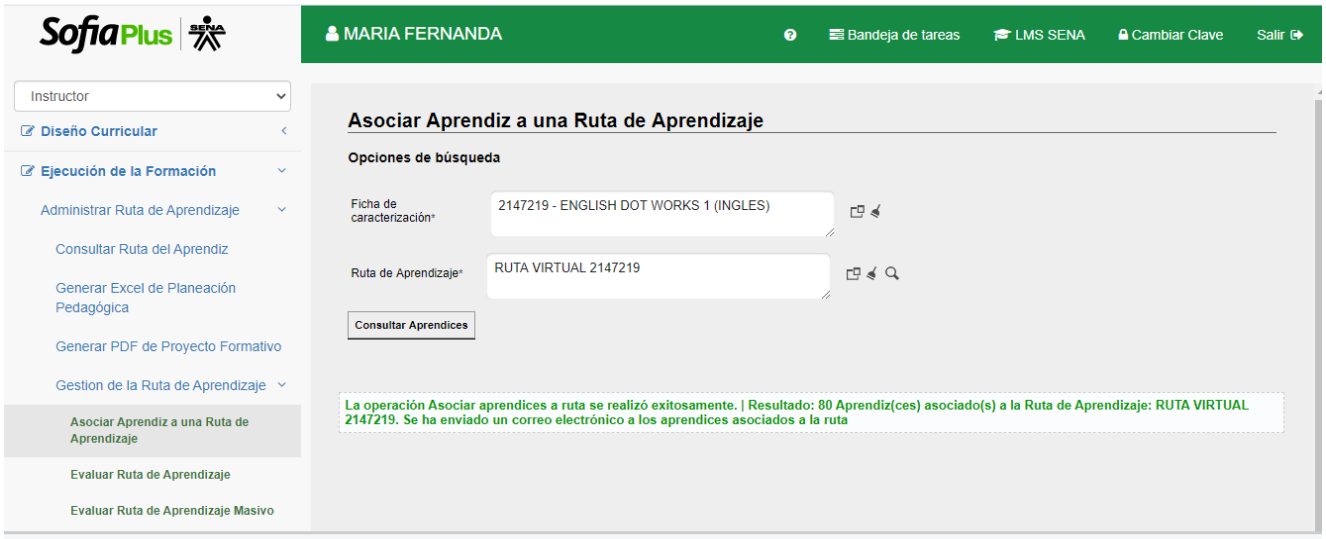
EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

2147219 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)



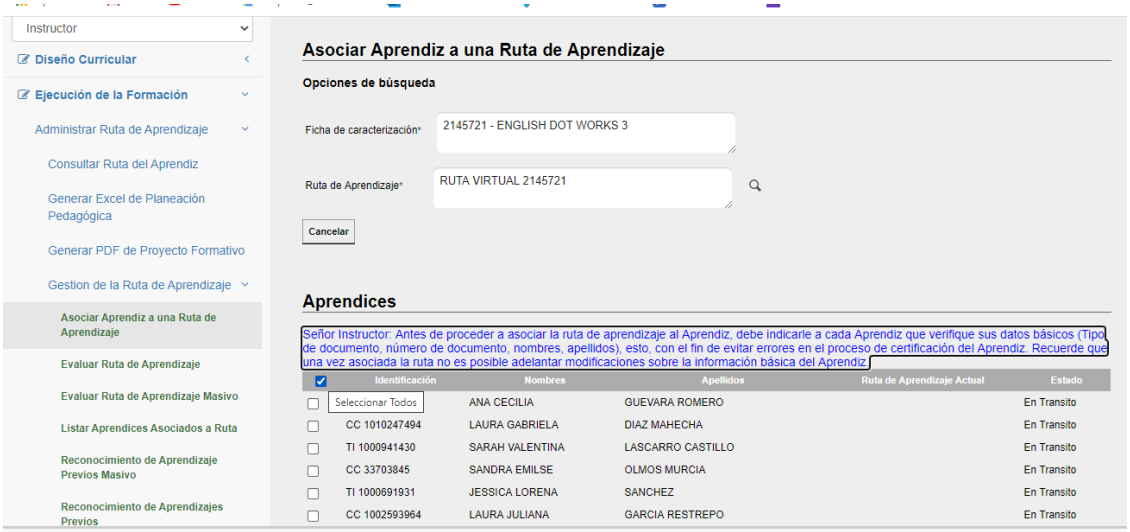


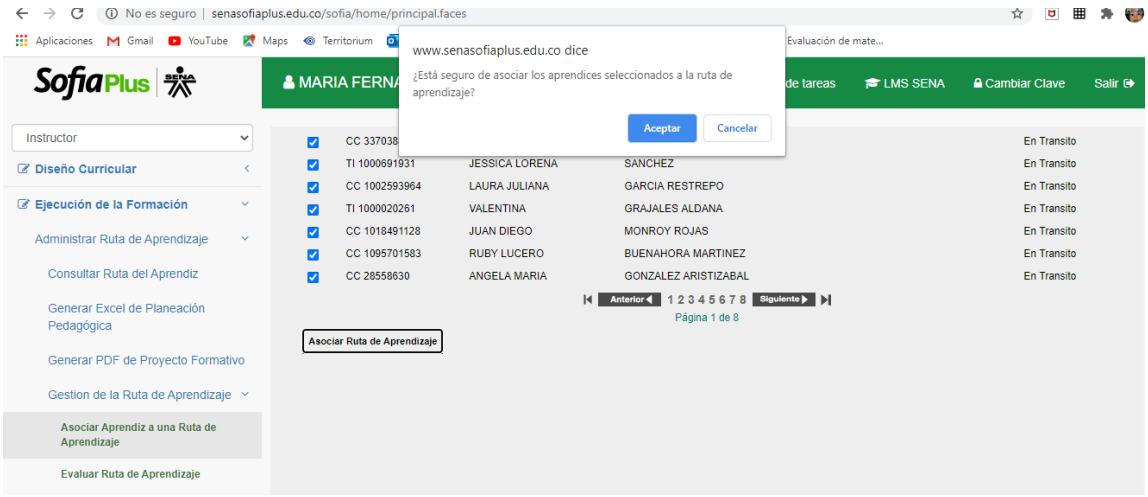


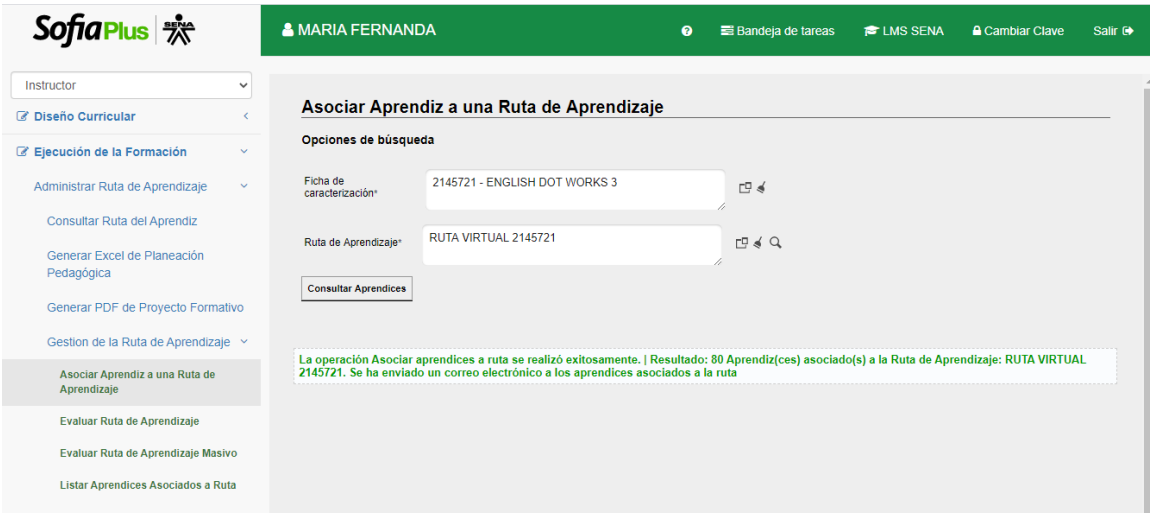
EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

2145721 - ENGLISH DOT WORKS 3 (INGLES)





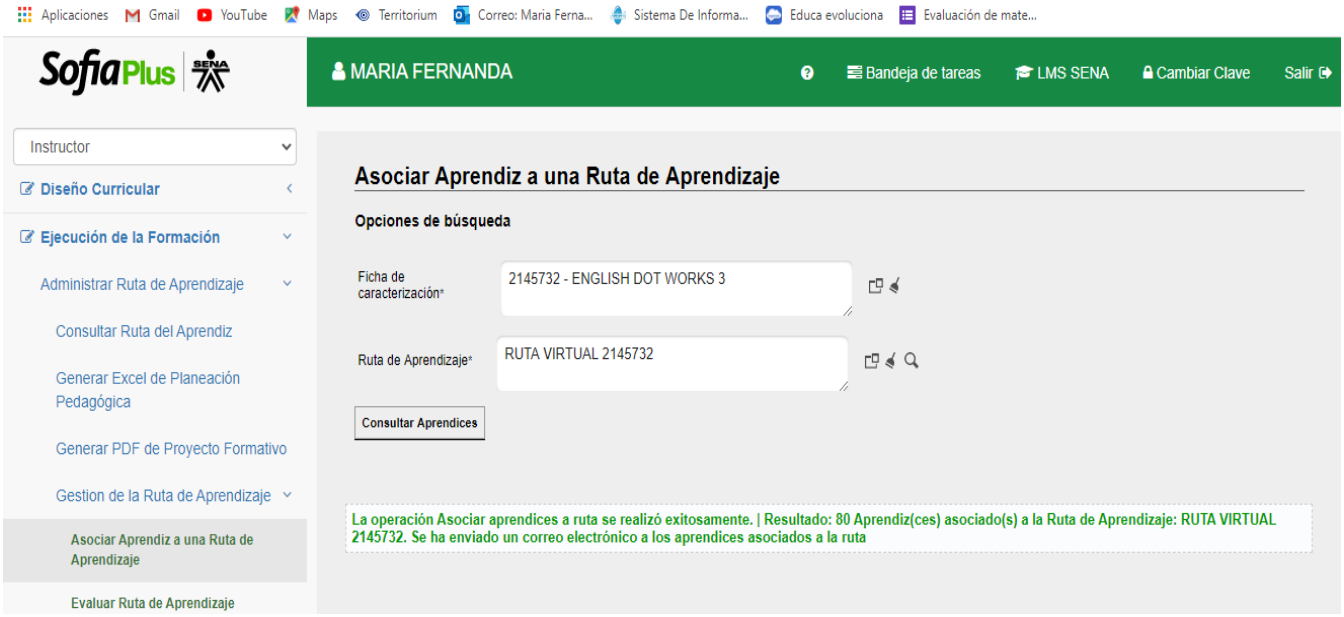


EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

2145732 - ENGLISH DOT WORKS 3 (INGLES)



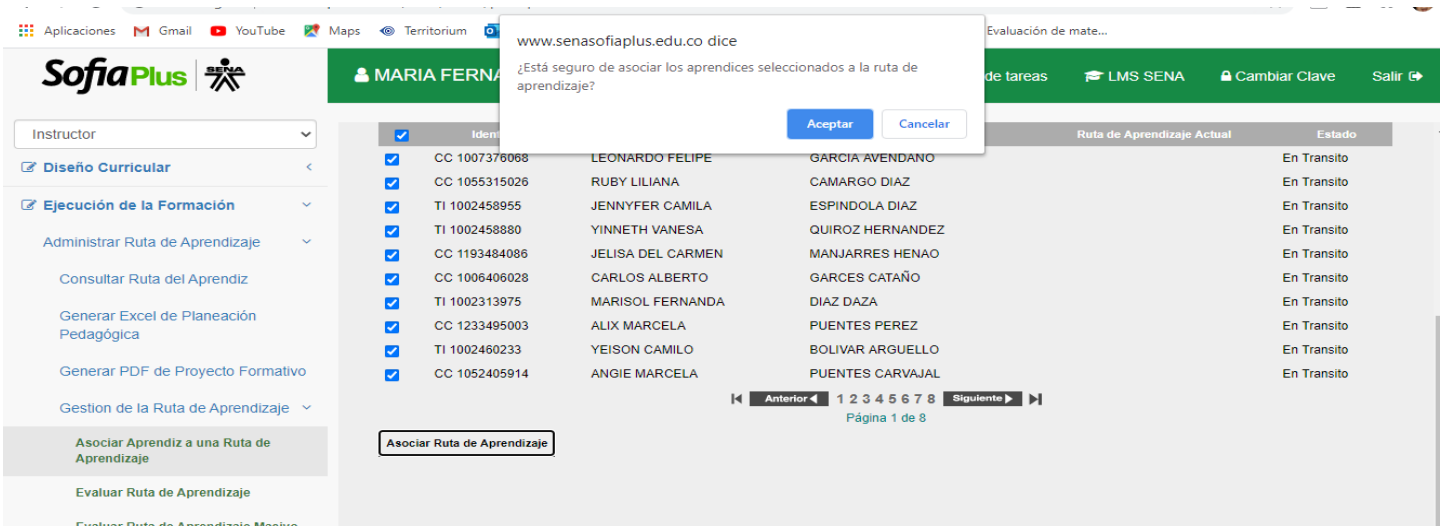


EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

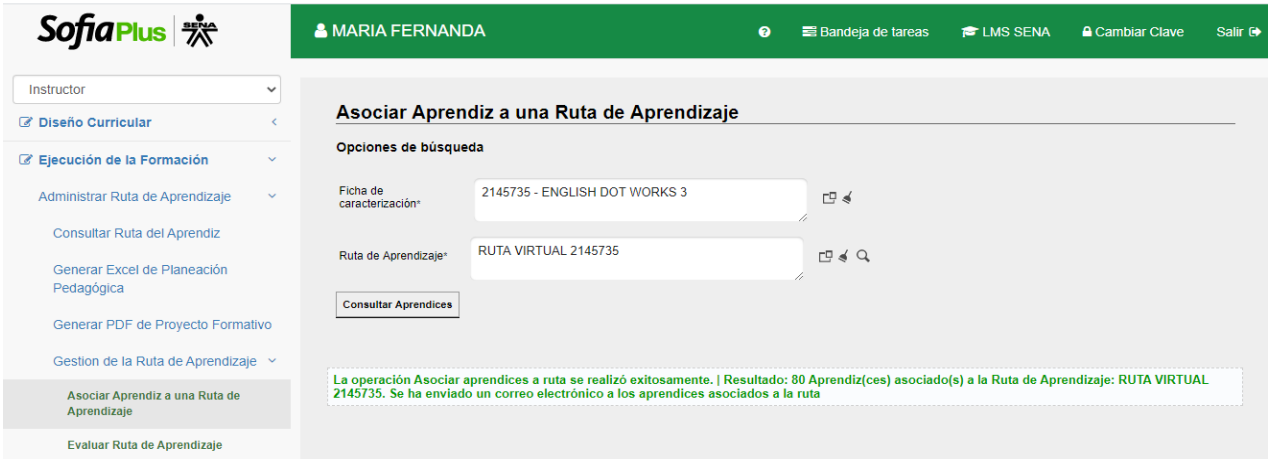
2145735 - ENGLISH DOT WORKS 3 (INGLES)





EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE



Evidencia 3 – Fotos listados de asistencia

FOTO

2147217 nivel 1

BRAYAN STIVEN CORTES CASTEBLANCO	bc418444@gmail.com
MARIA FERNANDA JOYA TAFUR	tajofema@gmail.com
MARIA ALEJANDRA CHINOME SARMIENTO	machinome9@misena.edu.co
DANIEL FERNANDO ACOSTA CASTIBLANCO	danni2253@hotmail.com
SARA NATALIA IDARRAGA TORRES	saranatalia21@hotmail.com
SANYI GABRIELA GARZON BURGOS	sanyi.garzon.09@gmail.com
LILIANA MIRANDA CARMONA	j13l1510andres@gmail.com
CIRIT MILEIDYS TABARES ROMERO	cirithmileidystabaresromero@gmail.com
JUSTING JAVIER CASTRO AYAZO	justingcastrotgc@gmail.com
JITZHA JULIETTE ALDANA BALLESTEROS	aldanaballesterosjitzhajuliette@colboy.edu.co
MARIAM SOFIA BERNAL SAENZ	bernalsaenzmariamsofia@colboy.edu.co
ANDREA JULIETH NAJAR GONZALEZ	andreanajar111@gmail.com
MARIA VICTORIA GUTIERREZ CASTRILLO	sheilysgutierrez2018@gmail.com
EFRAIN DAVID CANO RAMIREZ	efrain.canoramirez@hotmail.com
FABIAN CAMILO CASALLAS RIAÑO	camilocasallas013004@gmail.com
LISETH NATHALIA QUINTERO MIRANDA	natalia07qm@gmail.com
LISBETH KATERINE GALAN SUAREZ	lkgalansuarez@gmail.com
PAOLA ANDREA CARO MARTINEZ	pao.caro2009@gmail.com
INGRID PAOLA FLOREZ SEPULVEDA	ingrydflorez07@gmail.com
ALEXANDER DELGADILLO MENDOZA	alexanderwor@hotmail.com
JUAN CAMILO GAVIRIA MARIMON	juancgaviria2003@gmail.com
DANNY YURANNI PERDOMO ORTIZ	yuranniperdomo2030@gmail.com
INGRID DAYANA RIVERA ODORIO	riveraingridd@gmail.com
ISABELLA URQUINA TABARQUINO	isabellatabarquino@gmail.com
JUAN STYVEN HERNANDEZ AGUDELO	hernandezajuanstyven@gmail.com
YESICA NATALIA CASTRO BUITRAGO	Ubnatalia26@gmail.com
ELIANA PAOLA RINCON	eliana0116@hotmail.com

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

MIGUEL ANGEL AGAMEZ PEÑA	migue_agamez1@hotmail.com
ALEJANDRA CALLEJAS GÓMEZ	alejandracallejasgomez@gmail.com
ISABELLA FERNANDEZ MANCIPE	licamaga@yahoo.es

2147219 nivel 1

JENNIFER DANIELA PEREZ GOMEZ	daniela1000224074@gmail.com
DAVID SANTIAGO RODRIGUEZ RODRIGUEZ	vidagor12@gmail.com
NATHALY ANDREA MORALES VACA	1011monandrea@gmail.com
JUAN FELIPE GAMBA PEÑUELA	juangegam@gmail.com
YESICA YAKIRA LEON DIAZ	yakiraleondiaz16@gmail.com
LAURA CAMILA CASTRO FONSECA	laucacastro24@gmail.com
YENIFER TATIANA ARBOLEDA BUITRAGO	yarboledabuitrago@gmail.com
YESICA CAROLINA VILLATE RODRIGUEZ	carolverykool.2010.cv@gmail.com
NATALIA TABORDA PUELLO	nataliapuello080302@hotmail.com
ANGELICA MELISA PANTOJA DAZA	angelikdaza0101999@gmail.com
JENIFER ALEXANDRA FERNANDEZ BONILLA	jeniferalexafndez5661003@gmail.com
MARIA PAULA QUIROGA RODRIGUEZ	quirogaromariapaula@gmail.com
PAULA ANDREA VILLAMIZAR PINZÓN	villamizarpaula9@gmail.com
YOVANNA DIAZ ROMERO	yovannadiazr@hotmail.com
MARIA ALEJANDRA ROJAS SANCHEZ	mariaalejandrarojas586@gmail.com
ANDREA KARINA VELASQUEZ SALCEDO	velasquezandrea2103@gmail.com
CAMILA TATIANA CORDERO VALLEJOS	camilacorderomld04@gmail.com
ALISSON DAYANNA VANEGAS GUERRERO	alisdayisv@gmail.com
DANEYS LOPEZ CHARRASQUIEL	brenlocha@gmail.com
YEIMI LORENA AYALA HERNANDEZ	ashleyivez@gmail.com
RODRIGO ANDRES GONZALEZ MOSQUERA	d.jandresgonzalez@hotmail.com
VALENTINA GONZALEZ RESTREPO	valengon2005@gmail.com
ADRIANA PAOLA PERAZA MORALES	adrianappmorales940124@gmail.com
LINA ANDREA BARRETO SANCHEZ	linabarreto_96@hotmail.com
LUIS ENRIQUE GARZON PEÑA	luisenriquegarzonpena@gmail.com
MARINELLA VASQUEZ HOYOS	Marinellavasquez1021@gmail.com
VERONICA ANDREA GARCES CARDONA	veronik152013j@gmail.com
ERIKA PAOLA OJEDA BARBOSA	ericca145@hotmail.com
LEIDY PAOLA CHAVARRIA RODRIGUEZ	leidy10230708@gmail.com
SOL YEINY RODRIGUEZ CASTAÑEDA	syrodriguez10@gmail.com

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

2145721 nivel 3

VALENTINA GRAJALES ALDANA	lpc.grajalesvalentina@gmail.com
PAOLA ANDREA ECHAVARRIA OSPINA	paolaospina0424@gmail.com
LAURA SOFIA RINCON REINOSO	lala1433545@gmail.com
JESSICA LORENA SANCHEZ	jessica.sanchez.2505@gmail.com
BRAYAN ESTIVEN SALAS CARVAJAL	stivencarvajal11@gmail.com
SARAH VALENTINA LASCARRO CASTILLO	saritalascarro26@gmail.com
ALISSON SANTAMARIA DIAZ	lititon01131969@gmail.com
LAURA ANDREA LUQUE RODRÍGUEZ	lauranluquer@gmail.com
SHADIA SHARID SOLIMAN HURTADO	shadiasolii@hotmail.com
PAULA ESTEFANIA HERNANDEZ LAGUNAS	hernandezpaulita173@gmail.com
DANNA CAMILA CHAPARRO ESPITIA	dcchaparro56@misena.edu.co
LAURA JULIANA GARCIA RESTREPO	laura.garcia0323@gmail.com
LAURA GERALDINE ECHEVERRI ALZATE	geraleal055@gmail.com
MARIA ALEJANDRA CRUZ JAIMES	Mariaalejandracruz02@hotmail.com
JUAN ANDRES CEDANO SANCHEZ	andrescedano033@gmail.com
MANUEL ESTIVEN DURAN CLAVIJO	manuel.duran_01@hotmail.com
ANGELA MARIA CAMPUZANO RIOS	angelamariacampuzanorios@gmail.com
JUAN DIEGO BARRERA ENAMORADO	khajimeru001@gmail.com
LUIS DANIEL GONZALEZ FLOREZ	gonzalezflorez9830@gmail.com
SEBASTIAN ANDRES SALAMANCA TORO	sebastianandressalamancat@gmail.com
KATHERINE ORTIZ OSPINA	tachy150190@hotmail.com
LAURA GABRIELA DIAZ MAHECHA	laugabi.gd@gmail.com
DAVID LEONARDO MORENO RODRIGUEZ	g12leonardop@hotmail.com
IVONNE DANIELA NARANJO VILLAMIL	ivonnedanielanaranjo@gmail.com
DANIELA CAMILA CRUZ GUEVARA	danielacine175@gmail.com
JUAN CARLOS RODRIGUEZ RUEDA	juank11012014@gmail.com
DIANA MARCELA SANCHEZ BUITRAGO	dianisanchez-13@hotmail.com
ANA MARIA SANCHEZ LEGUIZAMON	ana_maria-s2016@hotmail.com
JUAN DIEGO MONROY ROJAS	monroyrojasjuandie@hotmail.com
JORGE IVAN RODRIGUEZ CASTRO	jorge910324@hotmail.com

Nivel 2145732

LUISA FERNANDA SUAREZ POSSO	luisitasuarez29@gmail.com
SANTIAGO BEDOYA GAVIRIA	santybedoya72@gmail.com
JUAN STEVEN TORO RIOS	steventororios@gmail.com
JESUS ANDRES ACOSTA HOYOS	Jahoyosacosta654@gmail.com
CAREN YULIZA VALENCIA	karenvalencia930@gmail.com
JAVIER NICOLAS GOMEZ VALLEJO	gomeznikolaz@gmail.com
VANESSA ALEXANDRA CORTEZ GIRALDO	vanecortez.24@gmail.com

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

CAROLINA ARBOLEDA OROZCO	karitoa002@gmail.com
ADRIAN SEBASTIAN SARMIENTO MENDOZA	sebastiansarmiento29082003@gmail.com
EMERSON MUÑOZ RAMON	emersonmunosramon@gmail.com
SERGIO ANDRES DAZA BARRERA	florez681@hotmail.com
LUZ PATRICIA RAMOS BUSTAMANTE	ramosluci81@gmail.com
CAROL CAMILA AVILA BERNAL	avilabernalcamila26@gmail.com
DANIELA MURCIA CASTELLANOS	murcia.castellanos04daniela@gmail.com
MARIA CAMILA SANDOVAL AREVALO	camilasandovalarevalo@gmail.com
NATALIA XIMENA RODRIGUEZ COCONUBO	nata231024@gmail.com
JOSUÉ ESTEBAN LÓPEZ JARAMILLO	joss652000@gmail.com
SANDRA MILENA HOYOS YAYA	sasannmil2016@gmail.com
JORGE ELIECER NAVARRO CALDERA	jornav30@hotmail.com
JUAN DAVID DUQUE AVILA	jduqueavila@gmail.com
PAULA STEPHANIA MORALES VILLALOBOS	pamor98@gmail.com
ANA SOFIA ARISTIZABAL MONROY	aristizabala329@gmail.com
BARBARA GOMEZ ESLAVA	barbaragomeze@gmail.com
YEFERSON STIVEN FORERO ARDILA	ysforero59@ucatolica.edu.co
ANGIE MARITZA FLOREZ VELANDIA	angie-florez@outlook.com
LILI ALEJANDRA ROBAYO CIFUENTES	lilialejita@hotmail.com
WENDY TATIANA LOPEZ CLAVIJO	wtlopezc@misena.edu.co
NICOLÁS CASTAÑEDA MÁRQUEZ	nicasmar1@gmail.com
DANIEL ALEJANDRO OSPINA OSPINA	alejoelmono555@gmail.com
DAVID ALEJANDRO CARDONA RODRIGUEZ	rodriguez_0824@hotmail.com

Nivel 3 2145735

LAURA SOFIA RODRIGUEZ GARCIA	laurasofiarodriguezg122@gmail.com
YULEIDY LISETH SEPULVEDA SANDOVAL	lissethsepulveda321@gmail.com
ANA MILENA GUALDRON SEPULVEDA	milenagualdron151@gmail.com
ANGIE PAOLA VIRACACHA OICATA	viracachaoicata1306@gmail.com
DANNA FERNANDA PINTO NIÑO	dannapinto863@gmail.com
MARISOL FERNANDA DIAZ DAZA	fernandadiazdaza@gmail.com
YOLIMA UMBA TOCARRUNCHO	Yumba@misena.edu.co
CAROLINA YASMIN ALBA OTALORA	carolinaotalora15@gmail.com
JONATHAN EDUARDO CEBALLOS GUERRERO	jonicg98765432@gmail.com
DAYANA ALEJANDRA FORERO SILVA	andrecastillo2126@gmail.com
MICHAEL STIVEN AVELLANEDA OVIEDO	910loka@gmail.com
YINNETH VANESA QUIROZ HERNANDEZ	vanesaquiroz1224@gmail.com
JENNYFER CAMILA ESPINDOLA DIAZ	jennyferdiaz1107@gmail.com
DANIELA RUIZ GONZALEZ	daniela21ruizgonzalez@gmail.com
YEISON CAMILO BOLIVAR ARGUELLO	camilop.bo@gmail.com
JOSE ALEJANDRO CAMARGO VELANDIA	jacamargo93@misena.edu.co
ANDRES LEONARDO ARCINIEGAS ALFEREZ	andresleoalferez2001@gmail.com

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

FABIAN CAMILO ANAYA BLANCO	anayafabian801@gmail.com
KAREN JULIANA MUNERA TELLEZ	tellezjuliana03@gmail.com
ANETTE MICHELLE VARGAS MONTAÑEZ	vargasmishel21@gmail.com
EDWIN SANTIAGO SAGANOME GAVIDIA	esaganome@gmail.com
WILLIAM DANILO GONZALEZ VELOSA	williamgonzalezvelosa@gmail.com
MIRIAM MERCEDES AMAYA PEREZ	perezmiriam0802@gmail.com
CAMILA PAN PAN	camilapanp1999@gmail.com
ROBINSON ARBEY HERNANDEZ RODRIGUEZ	robin032002@gmail.com
YUBE SUREY HOLGUIN PERILLA	sureycf17@gmail.com
WILIAN CORREDOR PEREZ	willicor7@gmail.com
YUDY YOHANA PADILLA COTINCHARA	yudipadilla2001@gmail.com
CARLOS ALBERTO GARCES CATAÑO	garcescatacarlosalberto@gmail.com
JAIR ALBERTO TUMAY MALDONADO	jahir.tumay@hotmail.com

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

EVIDENCIAS - MES JULIO

CONTRATO 1369574– MARIA FERNANDA CELY ANDRADE

Evidencia 5 –Pantallazos reporte de juicios de evaluación.

FOTO